

**DOSSIER DE DEMANDE DE
SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT
ACCUEIL DE LOISIRS
2025**

1) BENEFICIAIRES

Les accueils de loisirs de Haute-Vienne, destinés aux mineurs de 3 à 17 ans, déclarés auprès des services de la Direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations, gérés par des associations relevant de la loi du 1^{er} juillet 1901, par des communes ou groupements de communes et établissements publics.

2) NATURE ET BASE DE CALCUL

Répartition de l'enveloppe départementale sur la base des critères suivants :

- activité de la structure (heures réalisées, nombre d'enfants) ;
- potentiel fiscal de la commune ou de l'intercommunalité où s'exerce le champ d'activité de la structure.

3) PIECES A FOURNIR

➤ **Pour toutes les structures**

- Une lettre de demande de subvention adressée à Monsieur le Président du Conseil départemental ;
- Une copie du récépissé de déclaration à la Direction départementale des services départementaux de l'éducation nationale (année 2024)**
- La grille tarifaire 2025 ;
- Une copie du projet éducatif ;
- Une copie du projet pédagogique ;
- Le rapport d'activité 2024 ;
- Un RIB ;
- Le compte de résultat 2024 (approuvé par l'Assemblée générale pour les associations) ;
- Le budget prévisionnel (approuvé par l'Assemblée générale pour les associations).

Ces imprimés sont joints à titre d'exemple, mais il est possible de transmettre les documents déjà établis par la structure si ces derniers respectent les obligations du plan comptable.

➤ **Pour les associations**

- Une copie des statuts (uniquement en cas de modification intervenue courant 2024) ;
- La composition du bureau et/ou du conseil d'administration ;
- Le compte-rendu de la dernière Assemblée générale ;
- Le compte-rendu financier d'utilisation de la subvention dont le renouvellement est sollicité (à joindre uniquement pour les associations dont l'objet est plus large que la gestion d'accueils de loisirs) ;
- Le bilan comptable de l'association.

**A retourner avant le
31 mars 2025 à :**

**CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA HAUTE-VIENNE
PÔLE EDUCATION, CULTURE ET VIE ASSOCIATIVE
Direction collèges, jeunesse et sports
Mission jeunesse – vie associative
11, rue François Chénieux – CS 83112
87031 LIMOGES CEDEX 1**

RENSEIGNEMENTS GENERAUX

Nom de la structure¹ :

Adresse de la structure :

Adresse du siège social :

Adresse de correspondance (si différente) :

.....

N°SIRET :

Mode de gestion : Associatif Municipal
 Intercommunal Autre : précisez

Responsable légal :

Nom : Prénom :

Tel (structure) : Mail :

Responsable technique :

Nom : Prénom :

Tel (structure) : Mail :

Personne chargée du dossier :

Nom : Prénom :

Tel (structure) : Mail :

Montant de la subvention demandée :

(à reporter sur le budget prévisionnel)

PERSONNEL SALARIE ²

	Nombre de salariés	ETP
Animateurs		
Directeurs		
Total		

¹ Pour les organismes gestionnaires de plusieurs structures, compléter un dossier par structure.

ACTIVITE REALISEE
Année civile 2024

Nombre total d'enfants moins de 6 ans :

Périodes	Périscolaire	Mercredis	Samedis	Hiver	Printemps	Eté	Toussaint	Noël	Total heures réalisées
Accueil de loisirs									
Séjours									
Total heures réalisées									

Nombre total d'enfants de 6 à 11 ans :

Périodes	Périscolaire	Mercredis	Samedis	Hiver	Printemps	Eté	Toussaint	Noël	Total heures réalisées
Accueil de loisirs									
Séjours									
Total heures réalisées									

Nombre total d'enfants de 12 à 17 ans :

Périodes	Périscolaire	Mercredis	Samedis	Hiver	Printemps	Eté	Toussaint	Noël	Total heures réalisées
Accueil de loisirs									
Séjours									
Total heures réalisées									

TOTAL GENERAL HEURES	
TOTAL GENERAL ENFANTS	

COMPTE DE RESULTAT 2024

(Si vous possédez déjà un compte de résultat suffisamment détaillé, joignez-le à votre demande et ne remplissez pas celui-ci).

CHARGES	MONTANT (arrondi)	PRODUITS	MONTANT (arrondi)
60 – Achats		70 – Vente de produits finis, prestations de service	€
- Etudes et prestations de service	..... €	- Marchandises, billetterie, produits des activités annexes	
- Matériels €		
- Fournitures	..... €	74 – Subventions d'exploitation	
- Autres	..... €	- Etat (détaillez)	€
Total : €	€
		€
61 – Services extérieurs		€
- Locations	..... €	- Région(s) de (détaillez)	€
- Entretien et réparation €	€
- Assurances €	€
- Divers €	€
Total : €	€
		€
62 – Autres services extérieurs		- Département(s) de (détaillez)	€
- Honoraires/personnel extérieur à l'association €	€
- Publicité €	€
- Frais postaux et de télécommunication	..... €	- Commune(s) de (détaillez)	€
- Divers €	€
- Transports et déplacements €	€
Total : €	€
		€
63 – Impôts et taxes	..... €	- Organismes sociaux (détaillez)	€
(taxe sur les salaires, taxe d'apprentissage, ...)		€
64 – Charges de personnel		- Fonds européens	€
- Rémunérations du personnel	..... €	- Agence de services et de paiement (ex-CNASEA - emplois aidés)	€
- Charges sociales	..... €	- Autres (précisez)	€
- Autres charges de personnel	..... €	Total : €
Total : €		
65 – Autres charges de gestion courante	..... €	75 – Autres produits de gestion courante	€
(ex : droits d'auteur, SACEM, ...)		- Cotisations,	€
66 – Charges financières (Intérêts des emprunts)	..... €	- Dons	€
67 – Charges exceptionnelles	..... €	76 – Produits financiers	€
68 – Dotations aux amortissements, provisions et engagements	..... €	77 – Produits exceptionnels (mécénat, ventes exceptionnelles, subventions exceptionnelles, ...)	€
		78 – Reprise sur amortissements et provisions	€
Solde créditeur (bénéfice)	..... €	Solde débiteur (perte)	€
TOTAL DES CHARGES	..... €	TOTAL DES PRODUITS €
86 – Emploi des contributions volontaires en nature		87 – Contributions volontaires en nature	
- Secours en nature	..... €	- Bénévolat	€
- Mise à disposition gratuite des biens et prestations (ex : locaux)	..... €	- Prestations en nature	€
- Personnels bénévoles	..... €	- Dons en nature	€
Total :	..... €	Total : €
TOTAL GENERAL DES CHARGES	..... €	TOTAL GENERAL DES PRODUITS €

A , le

(Signature du responsable légal, cachet de la structure)

BUDGET PREVISIONNEL 2025

de l'accueil de loisirs

CHARGES	MONTANT (arrondi)	PRODUITS	MONTANT (arrondi)
60 – Achats		70 – Vente de produits finis, prestations de service €
- Etudes et prestations de service	..... €	- Marchandises, billetterie, produits des activités annexes	
- Matériels €		
- Fournitures	..... €	74 – Subventions d'exploitation	
- Autres	..... €	- Etat (détaillez) €
Total : € €
	 €
61 – Services extérieurs	 €
- Locations	..... €	- Région(s) de (détaillez) €
- Entretien et réparation € €
- Assurances € €
- Divers € €
Total :	..... €	- Département(s) de (détaillez) €
	 €
62 – Autres services extérieurs	 €
- Honoraires/personnel extérieur à l'association	..... €	- Commune(s) de (détaillez) €
- Publicité € €
- Frais postaux et de télécommunication € €
- Divers	..... €	- Organismes sociaux (détaillez) €
- Transports et déplacements € €
Total : € €
63 – Impôts et taxes	..... €	- Fonds européens €
(taxe sur les salaires, taxe d'apprentissage, ...)		- Agence de services et de paiement (ex-CNASEA - emplois aidés) €
		- Autres (précisez) €
64 – Charges de personnel		Total : €
- Rémunérations du personnel	..... €	75 – Autres produits de gestion courante €
- Charges sociales	..... €	- Cotisations, €
- Autres charges de personnel	..... €	- Dons €
Total :	..... €	76 – Produits financiers €
65 – Autres charges de gestion courante €		
(ex : droits d'auteur, SACEM, ...)		77 – Produits exceptionnels (mécénat, ventes exceptionnelles, subventions exceptionnelles, ...) €
66 – Charges financières (Intérêts des emprunts)	..... €	78 – Reprise sur amortissements et provisions €
67 – Charges exceptionnelles €		
68 – Dotations aux amortissements, provisions et engagements €		
TOTAL DES CHARGES	..... €	TOTAL DES PRODUITS €
86 – Emploi des contributions volontaires en nature		87 – Contributions volontaires en nature	
- Secours en nature	..... €	- Bénévolat €
- Mise à disposition gratuite des biens et prestations (ex : locaux)	..... €	- Prestations en nature €
- Personnels bénévoles	..... €	- Dons en nature €
Total :	..... €	Total : €
TOTAL GENERAL DES CHARGES	..... €	TOTAL GENERAL DES PRODUITS €

A , le

(Signature du responsable légal, cachet de la structure)



COMPTE RENDU FINANCIER

Pôle éducation, culture et vie associative

Direction collèges, jeunesse et sports

Mission jeunesse- vie associative

Année : 2024

Nom de l'organisme bénéficiaire :

CHARGES	Prévisionnel	Réalisé	PRODUITS	Prévisionnel	Réalisé
60 – Achats - Etudes et prestations de service - Matériels - Fournitures - Autres <p style="text-align: right;">Total :</p>	70 – Vente de produits finis, prestations de service - Marchandises, billetterie, produits des activités annexes 74 – Subventions d'exploitation - Etat (détaillez) - Région(s) de (détaillez) - Département(s) de (détaillez) - Commune(s) de (détaillez) - Organismes sociaux (détaillez) - Fonds européens - Agence de services et de paiement (ex-CNASEA - emplois aidés) - Autres (précisez) <p style="text-align: right;">Total :</p>	.....	.....
61 – Services extérieurs - Locations - Entretien et réparation - Assurances - Divers <p style="text-align: right;">Total :</p>	75 – Autres produits de gestion courante - Cotisations, - Dons 76 – Produits financiers 77 – Produits exceptionnels (mécénat, ventes exceptionnelles, subventions exceptionnelles, ...) 78 – Reprise sur amortissements et provisions ..... .....	.....	.....
62 – Autres services extérieurs - Honoraires/personnel extérieur à l'association - Publicité - Frais postaux et de télécommunication - Divers - Transports et déplacements <p style="text-align: right;">Total :</p>	75 – Autres produits de gestion courante - Cotisations, - Dons 76 – Produits financiers 77 – Produits exceptionnels (mécénat, ventes exceptionnelles, subventions exceptionnelles, ...) 78 – Reprise sur amortissements et provisions ..... .....	.....	.....
63 – Impôts et taxes (taxe sur les salaires, taxe d'apprentissage, ...) 64 – Charges de personnel - Rémunérations du personnel - Charges sociales - Autres charges de personnel <p style="text-align: right;">Total :</p>	75 – Autres produits de gestion courante - Cotisations, - Dons 76 – Produits financiers 77 – Produits exceptionnels (mécénat, ventes exceptionnelles, subventions exceptionnelles, ...) 78 – Reprise sur amortissements et provisions ..... .....	.....	.....
65 – Autres charges de gestion courante (ex : droits d'auteur, SACEM, ...) 66 – Charges financières (Intérêts des emprunts) 67 – Charges exceptionnelles 68 – Dotations aux amortissements, provisions et engagements	75 – Autres produits de gestion courante - Cotisations, - Dons 76 – Produits financiers 77 – Produits exceptionnels (mécénat, ventes exceptionnelles, subventions exceptionnelles, ...) 78 – Reprise sur amortissements et provisions ..... .....	.....	.....
Solde créditeur (bénéfice)	Solde débiteur (perte)	.....	.....
TOTAL DES CHARGES	..... €	..... €	TOTAL DES PRODUITS € €
86 – Emploi des contributions volontaires en nature (Bénévolat – prestations et dons en nature) <p style="text-align: right;">Total :</p>	87 – Contributions volontaires en nature (Bénévolat – prestations et dons en nature) <p style="text-align: right;">Total :</p>	.....	.....
TOTAL GENERAL DES CHARGES	..... €	..... €	TOTAL GENERAL DES PRODUITS € €

Fait à Limoges, le

Nom, prénom :

Qualité :

Signature :